



Prot. e data si veda segnatura

Legnago, 02/12/2022

OGGETTO: Bando per il conferimento dell'incarico della funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Il Dirigente Scolastico

Visto	l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;
Visto	l'art. 40 della Legge 27/12/1997, n. 449, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'Offerta Formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
Visto	l'art. 7 comma 6 e seguenti del D.Lgs. n. 165/01;
Vista	la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Visto	L'art.2222 del Codice Civile;
Visto	il D.I. n. 129 del 28/08/2018 in vigore dal 17/11/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", con particolare riguardo all'art. 43 co. 3, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
Vista	la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
Considerata	la necessità di provvedere alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale (RSPP) per l'anno 2023, secondo quanto previsto dall'art. 17, comma 1. lettera b) e dagli artt. 31, 32 e 33 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
Vista	Il Regolamento d'Istituto di disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni, approvato dal C.d.I. con deliberazione n. 47 del 29/10/2019;
Visto	L'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 81/2008, che prescrive che venga prioritariamente stilata una graduatoria per il personale interno all'unità scolastica e, in secondo luogo, per il personale interno ad altra Istituzione scolastica che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di Istituti;
Visto	il PTOF 2022-25 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 196 del 28 Ottobre 2021
Accertata	la disponibilità di Bilancio nel P.A. 2022;

EMANA

Il seguente avviso pubblico di selezione per l'individuazione di un esperto a cui affidare l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) per l'anno 2023.

ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

OGGETTO DELL'INCARICO

L'R.S.P.P. è tenuto a provvedere all'attività di supporto nell'organizzazione della sicurezza in tutti i plessi dell'Istituto come previsto dall'art. 33 D.Lgs 81/2008, tra i quali, in particolare, i compiti di:

- Organizzazione del Servizio Prevenzione e Protezione e coordinamento addetti.
- Partecipazione alla riunione annuale del servizio prevenzione e protezione con i referenti di plesso, ecc..
- Sopralluogo nelle singole scuole per verifica dello stato degli edifici.
- Stesura relazioni tecniche sullo stato degli edifici da inviare agli enti competenti come richieste d'intervento (aspetti strutturali, impiantistici e di organizzazione/gestione della sicurezza).
- Verifica/Aggiornamento documento di valutazione dei rischi conforme D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- Redazione del programma interventi annuale.
- Fornitura dei facsimili per l'organizzazione delle sicurezza scolastica (nomine, incarichi, comunicazioni, piani di primo soccorso, registro antincendio, gestione prodotti chimici, gestione della formazione, ecc.)
- Partecipazione ad almeno una delle prove di evacuazione degli edifici scolastici programmate per l'anno scolastico.
- Verifica dei piani gestione emergenze.
- Verifica esigenze di formazione e proposta programmi di formazione ed informazione dei lavoratori.
- Consulenza telefonica o sopralluogo (quest'ultimo previo accordo) in caso di bisogno da parte della scuola

Si precisa che l'Istituto Comprensivo 02 Legnago è composto dai seguenti Plessi:

- 1) scuola Primaria "E. Riello" di Porto (due edifici),
 - via G. Bruno, 03 Porto di Legnago (VR) (anche sede degli Uffici di Dirigenza Scolastica e degli Uffici Amministrativi di Segreteria)
 - via Scarsellini, Porto di Legnago (VR)
- 2) scuola Primaria di S. Vito - via M. Kolbe - S. Vito di Legnago (VR)
- 3) scuola Primaria di Angiari - via Marconi, 1 - Angiari (VR)

- 4) scuola Primaria di Terrazzo - via Brazzetto - Terrazzo (VR)
- 5) scuola Infanzia di Canove – P.zza Don G. Galvani, 1 - Canove di Legnago (VR)
- 6) scuola Infanzia di S. Vito - via M. Kolbe - S. Vito di Legnago (VR)
- 7) scuola Infanzia di Angiari - via Marconi - Angiari (VR)
- 8) scuola Sec.ria I grado “G.B. Cavalcaselle” - via Sicilia, 11 – Porto di Legnago (VR)
- 9) scuola Sec.ria I grado di Terrazzo - via Brazzetto, 9 – Terrazzo (VR)

E' possibile, previo appuntamento, effettuare il sopralluogo.

ART. 2 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Può partecipare alla procedura per l'affidamento dell'incarico di RSPP, l'esperto che, alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione:

A) Sia, in ordine di priorità:

1° Personale esperto INTERNO all'I.C. 02 LEGNAGO;

2° Personale esperto INTERNO con contratto a tempo indeterminato, appartenente ad altra Istituzione scolastica;

3° Personale esperto ESTERNO

B) Sia in possesso di titoli di studio e di formazione previsti dai commi 2 e 5 dell'art. 32 del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.;

C) – sia in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- non abbia riportato condanne penali e non sia stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

- non sia stato destituito da pubblico impiego;

- non si trovi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;

- sia in godimento dei diritti civili e politici;

- sia a conoscenza di non esser sottoposto a procedimenti penali

- sia in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti).

ART. 3 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande saranno valutate ad opera della Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico sulla base della valutazione dei titoli previsti dal presente bando con l'assegnazione del punteggio. Successivamente la Commissione procederà a stilare la graduatoria, che sarà redatta tenendo conto della seguente priorità:

1° Personale esperto INTERNO all'I.C. 02 LEGNAGO;

2° Personale esperto INTERNO con contratto a tempo indeterminato, appartenente ad altra Istituzione scolastica;

3° Personale esperto ESTERNO.

Seguirà l'aggiudicazione.

La valutazione comparativa dei candidati avverrà sulla base dei seguenti criteri:

TITOLI	PUNTI
a) possesso, oltre alla laurea e/o al titolo specifico richiesti, di titoli culturali (master, specializzazioni, etc.) afferenti la tipologia dell'attività da svolgere;	0
b) esperienza di docenza universitaria nell'attività oggetto dell'incarico;	0
c) esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico;	0
d) esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico;	n. 1 punto per ogni incarico annuale (MASSIMO n. 10 punti)
e) pubblicazioni attinenti all'attività oggetto dell'incarico	0
f) precedenti esperienze di collaborazione positiva in istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico: – 1. STATALI – 2. PARITARIE / PRIVATE	n. 4 punti per ogni incarico annuale presso Ist. Scol. STATALI (MASSIMO n. 52 punti) n. 4 punti per ogni incarico annuale presso Ist. Scol. PARITARIE / PRIVATE (MASSIMO n. 20 punti)
g) precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico;	n. 1 punto per ogni incarico annuale (MASSIMO n. 5 punti)
i) corsi di aggiornamento frequentati;	0
l) Iscrizione all'albo.	3

A parità di punteggio, nel rispetto delle suddette precedenze, sarà data preferenza ai candidati che, nell'ordine:

- 1° abbiano già lavorato con valutazione positiva presso questa scuola come R.S.P.P.
- 2° vantino esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole statali come R.S.P.P.
- 3° abbiano già lavorato con valutazione positiva presso altre scuole paritarie/private come R.S.P.P.

ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata annuale con decorrenza dall'01/01/2023 fino 31/12/2023.

Non potrà essere rinnovato tacitamente.

ART. 5 – COMPENSO

La somma corrisposta a titolo di compenso annuale per la prestazione svolta non potrà superare la cifra massima di € 2000,00 (duemila/00) onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta di legge.

ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

I professionisti invitati dovranno far **pervenire la domanda entro le ore 8,00 del 20/12/2022**, in busta chiusa tramite consegna a mano all'ufficio di segreteria della scuola (in orario di apertura al pubblico dalle 11,00 alle 13,00 dal lunedì al venerdì) o a mezzo posta.

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, pertanto, nessuna responsabilità è a carico dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al mittente, saranno escluse (non farà fede il timbro postale).

Il plico dovrà contenere:

BUSTA n° 1, che, **a pena di esclusione**, deve essere chiusa e siglata, e includere

➤ Istanza di partecipazione, cui deve essere allegata copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità, e attestante il possesso dei requisiti ai sensi del DPR 455/2000 e ss.mm.ii..

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- Cognome e nome;
- Data e luogo di nascita;
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in alcuna situazione per la quale il D.L. 90/2014 e successive modifiche ha introdotto il divieto di attribuzione incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare di non essere già lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza;
- di non essere stato destituito dal pubblico impiego;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (solo per liberi professionisti);
- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Essere in possesso dei requisiti specifici sopra riportati, elencandoli pedissequamente
- Indicare l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente selezione.

➤ Curriculum vitae dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati.

➤ Dichiarazione di disponibilità a svolgere l'attività di RSPP per ogni tipologia di servizio richiesto nel presente bando ed afferente all'incarico ricoperto sia in orario antimeridiano che pomeridiano

➤ Patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto

➤ Autorizzazione al trattamento dei propri dati personali nei limiti, per le finalità e la durata previsti per gli adempimenti connessi all'incarico.

BUSTA n° 2, che, **a pena di esclusione**, deve essere chiusa e siglata, e includere

➤ **Compenso richiesto (in lettere e in cifre), omnicomprensivo di IVA e di ogni altro onere fiscale e di legge.**

Le buste **saranno aperte** in seduta pubblica il 20/12/2022 alle ore 12,00 presso l'ufficio di Dirigenza dell'I.C. 02 Legnago

ART. 7 - PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICHI

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio in autotutela.

La graduatoria verrà approvata e resa pubblica dal dirigente mediante l'albo della scuola.

La scuola si riserva il diritto di annullare in autotutela l'intera procedura di gara secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

ART. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, si determina quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Prof Cristina Ferrazza.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente bando è pubblicato sul sito internet della www.legnago2.edu.it

F.to **Il Dirigente Scolastico**

Prof. Ferrazza Cristina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa